	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría Administrativa Gestión Documental ACTA DE REUNIÓN
Versión: 3	Vigencia: 09-2010

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS

ACTA No. 05

Lugar: Sala de juntas de Secretaría Administrativa

Fecha: 21 de septiembre de 2017

Hora: 8.00 a.m.

Personas citadas:

Cruz Mary Galvis Ríos, Presidente.

Ligelly Hernández Mayorga. Dirección de Informática y Sistemas.

Carlos Andrés Cabrera Hurtado. Representante de las Universidades.

Jhon Jairo Jiménez Valencia. Secretario

Ruby Lucia Aguirre Torres. Dirección de Control Interno

Freddy Antonio Cano. Dirección de Cultura.

Luisa Fernanda Trujillo, Cámara de Comercio Santa Rosa de Cabal.

Luis Fernando Vásquez Ruiz, Academia Pereirana de Historia.

Asistentes:



Ver lista de asistencia

ORDEN DEL DÍA.

La Ingeniera Luz Stella Taborda Quintero, preside el Consejo por delegación de la Dra. Cruz Mary Galvis Ríos.

1 - Se lee el Acta anterior, y se aclara que el segundo apellido de la Doctora Cruz Mary no es Ruiz como aparece, sino Ríos.

2 — Se retoma el tema de la locación del antiguo edificio de rentas, como depósito para guardar parte del archivo de la Gobernación de Risaralda.

 	<p align="center">DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría Administrativa</p> <p align="center">Gestión Documental</p> <p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>
Versión: 3	Vigencia: 09-2010

Continuación Acta No. 5 Consejo Departamental de Archivos.

El delegado de la Secretaría de Deporte, Recreación y Cultura, señor Fredy Antonio Cano, manifiesta la intención de la Dirección de Cultura de ocupar parte del mismo, al momento de que termine el convenio con el Sena.

La Presidenta(e), del Consejo Ing. Luz Stella, comenta que además del Sena, Telecafé, tiene ocupado todo el sótano de la edificación y que, si bien es cierto que tienen proyectado buscar otro espacio más grande, la fecha es incierta, además propone que se debe solicitar a la Secretaría de Infraestructura, realizar un análisis sobre la capacidad real de carga de la edificación, que por su antigüedad debe tener limitaciones estructurales que se deben conocer, antes de iniciar cualquier gestión respecto a la utilización de este espacio.

La propuesta es acogida por unanimidad y se realizará la respectiva consulta.



3 - Se verifica el avance de la contratación de la reparación de los desagües y emboquillamiento de la plazoleta y se constató que el proceso se adjudicó con Resolución Nro. 073 de septiembre 19 de 2017, a Ingeniería y Proyectos Sostenibles S.A.

4 - Los conceptos técnicos de las revisiones de las Tablas de Retención y Valoración Documental recibidas, fueron enviadas con anterioridad a todos los integrantes del Consejo, con el fin de tener un conocimiento previo.

Se constata la realización de los ajustes recomendados por los evaluadores, a cada una de las propuestas de convalidación de Tablas de Retención Documental, siendo aprobadas por las siguientes Tablas:

Tablas de Retención Documental de:

Personería Municipio de Balboa.
 Personería Municipal Santuario.
 Personería Municipal Santa Rosa de Cabal.
 Personería Apia.
 Alcaldía Santuario
 Alcaldía Santa Rosa de Cabal.


 	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría Administrativa Gestión Documental ACTA DE REUNIÓN
Versión: 3	Vigencia: 09-2010

Continuación Acta No. 5 Consejo Departamental de Archivos.

Tablas de Valoración Documental de:

Alcaldía Santa Rosa de Cabal.

Se da por terminada la reunión las 8.45 a.m.


LUZ STELLA TABORDA QUINTERO
Presidente (e).
Consejo Departamental de Archivos.


JHON JAIRÓ JIMÉNEZ VALENCIA
Secretario.